プライバシーポリシー

ビーエム工業株式会社(所在地：〒458-0801 名古屋市緑区鳴海町杜若80番地、以下、「当社」といいます。)は、個人情報の保護に関する法律等の関連法令及び本プライバシーポリシーにしたがって、適法かつ適切にご本人の個人情報を収集、取り扱い、利用、及び保護いたします。

1. 個人情報の取得

当社は、以下の手段により、個人情報を取得いたします。

1. ウェブサイト、ソーシャルメディアを通じての収集
2. 電子メール・郵便・電話または口頭等の手段による収集
3. 上記1./2.以外で個人情報をいただくことが想定される一切の手段による収集

2. 個人情報の利用目的

当社は、個人情報を、以下の目的の範囲内で利用します。

1. お客様から注文その他要望のあった商品・サービスの提供、および関連する情報のお知らせのため
2. お客様が購入された商品または利用されたサービスに関する問い合わせ・修理依頼へ対応するため（なお、当該商品・サービスに関して生じた問題・不具合等に対して、お客様にご連絡するなど、お客様よりいただいた情報をもって解決を図る場合があります。）
3. お客様から申し出のあったご相談等を受け付け処理した内容を記録・整理するため
4. 市場・データ分析により今後の商品・サービスの企画・開発または販売の分析を行うため
5. お客様との連絡、商談、契約の履行、履行請求等のため
6. 当社が保有するご本人の個人情報及びその他情報の記録の正確性を確保するため
7. 法令等に基づく利用のため

3. 個人情報の第三者への開示・提供

当社は、個人情報を、事前に同意をいただいた場合、または以下のいずれかに該当する場合以外には第三者へ開示・提供することはいたしません。

1.ご本人の同意がある場合
2. ご本人を識別できない状態で開示・提供する場合
3. 個人情報に関する機密保持を含む業務委託契約を締結している当社の協力会社および業務委託先会社に対して、ご本人にお知らせした利用目的の達成に必要な範囲内で個人情報の取り扱いを委託する場合
4. 法令等により提供を求められた場合

4. 法令等の遵守

当社は、個人情報について定めた法令や行政機関・業界団体等の定める指針等を遵守します。

5. 個人情報の適切な取り扱い

当社は、個人情報の取り扱いに関する規程を整備し、個人情報の管理者を選任し、また、役員・従業員・派遣社員等に周知・教育することで、個人情報を適切に取得・利用・提供します。

6. 個人情報のセキュリティ管理

当社は、取得した個人情報について、適切な安全管理措置を講じることにより、個人情報の漏洩、滅失またはき損の防止、その他の安全管理に努めます。

1. 基本方針の策定
   個人データの適正な取扱いを確保し、質問及び苦情処理の窓口をお知らせするため、本ポリシーを策定。
2. 個人データの取扱いに係る規律の整備
   取得、利用、保存、提供、削除・廃棄等の段階ごとに、取扱方法、責任者・担当者及びその任務等について個人データの取扱規程を策定。
3. 組織的安全管理措置
   個人データの取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、他部署による監査を実施。
4. 人的安全管理措置
   個人データの取扱いに関する留意事項について、従業員に定期的な研修を実施。

5. 物理的安全管理措置
個人データを取り扱う区域において、従業者の入退室管理及び持ち込む機器等の制限を行うとともに、権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置を実施。
6. 技術的安全管理措置
アクセス制御を実施して、担当者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定。
7. 外的環境の把握
当社が日本国外で個人データを保管する場合は、別途個別に通知します。

7.　個人情報の照会・修正その他問い合せ
ご本人またはその代理人による個人情報の照会、修正その他問い合わせについては、適切かつ迅速に対応していきます

8.　クッキー（Cookie）について
お客様が当社のウェブサイトを訪問されるときなどに、より便利に閲覧していただくため、お客様がご使用のコンピュータを識別する、クッキー（Cookie）と呼ばれるデータを送付し、ハードディスクに記録することがあります。なお、お客様において、ブラウザの設定により、クッキーの設定を解除することができます。
9.　本方針の改善、変更
当社は、本方針について、継続的改善に努めます。また、法令の変更その他当社の事情により、本方針を変更することがあります。

個人情報のお問い合わせについて
【個人情報お問い合わせ窓口】
当社では、個人情報に関するお問い合わせを受け付けております。

受付時間
月曜日～金曜日（社休日を除く）
9：00～12：00　/　13：00～17：00

受付電話番号
ビーエム工業株式会社　「個人情報お問い合わせ窓口」
TEL （052-892-5891）

【開示等請求手続き】
開示等の請求をされる場合は、所定の申請書に必要書類を添付の上、ご郵送ください。
＜申請者の範囲＞
・本人
・代理人
＜必要書類＞
・個人情報の開示等請求申請書
・本人確認書類等
ご本人による申請の場合ご本人であることを確認できる書類（有効期限内もしくは有効なもの）として、次の中から１点を添付してください。
〇運転免許証のコピー
（住所変更されている場合は、変更箇所のコピーもご同封ください）
〇旅券＜パスポート＞のコピー
（住所変更されている場合は、変更箇所のコピーもご同封ください）
〇健康保険証のコピー
（住所変更されている場合は、変更箇所のコピーもご同封ください）
〇年金手帳のコピー

（住所変更されている場合は、変更箇所のコピーもご同封ください）
〇外国人登録証明書のコピー
（住所変更されている場合は、変更箇所のコピーもご同封ください）

・代理人による申請の場合上記1の書類に加え、以下の書類（有効なもの）をすべて添付してください。

＜任意代理人の場合＞
〇ご本人による委任状（ご本人の印鑑証明登録印を押印してください。）
〇ご本人の印鑑証明書（発行から3ヶ月以内のもの）
〇代理人ご自身であることを確認できる書類（代理人の運転免許証等）のコピー

＜法定代理人の場合＞
〇法定代理権があることを証明できる書類（発行から3ヶ月以内の戸籍謄本等）
〇代理人ご自身であることを確認できる書類（代理人の運転免許証等）のコピー

・手数料
料金： 800円
支払い方法：定額小為替証書
※手数料は、開示または利用目的の通知を申請する場合にかかります。
※定額小為替証書は郵便局で発行しています。
※ご購入の際には、額面金額とは別に、郵便局所定の手数料がかかります。

受付方法および送り先郵送で受け付けております。
〒458－0801　名古屋市緑区鳴海町杜若80番地
ビーエム工業株式会社　　経営企画部　行
「経営企画部」　行

ご請求に応じられない場合について以下のいずれかに該当する場合は、ご請求に応じられない場合がございます。
その場合、書面にその旨を明記してご回答いたします。また、手数料に関してはご返却できませんのであらかじめご了承ください。

・ご本人であることを確認できない場合
・代理人によるご申請に際して、代理権が確認できない場合
・所定の必要書類に不備があった場合
・ご依頼のあった情報項目が、保有個人データに該当しない場合
・本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
・当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
・所定の手数料のお支払いがない場合
・他の法令に違反することとなる場合

お願いご本人確認の確実な実施のために当社からお電話でお問い合わせさせていただく場合があります。
請求内容によっては、回答までに時間を要する場合があります。
開示等請求により当社が新たに取得した個人情報は、開示等請求のための調査、ご本人ならびに代理人の本人確認、手数料の徴収、および請求に対する回答に利用します。
当社が保有する個人情報に関して、ご本人のご依頼により情報の一部または全部を利用停止または削除した場合、不本意ながらご要望にそったサービスの提供等ができなくなることがありますので、ご理解を賜りますようお願い申し上げます。なお、関係法令に基づき保有しております情報については、利用停止または消去のお申し出には応じられない場合があります。
申請書類一式は、原則返却しておりませんので、ご了承ください。